



UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7609/2025, "QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACION PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026" En su ART. 264 establece: dispongase que la rendicion de viaticos asignados por comisiones de servicios al interior del pais,debera ser rendida a travez de Comprobantes legales solo en caso de capitales departamentales 50% del monto asignado , DECRETO 5076/2021,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020

BENEFICIARIO:	VICTOR AQUINO	C.I. N°:	1.432.218
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	MINGA GUAZU - DPTO. ALTO PARANA		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	709/2026 (19/05/2026)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 20/05/2026	HASTA: 21/05/2026	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	1017/2026	FECHA:	22/5/2026
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.1.452.966		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 625/2026	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.			X
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.			X
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.			X
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.1.452.966		
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.0		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO. DE TESORERIA.	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.0		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNA.			
VERIFICADO POR:	<div><div>NADIA GONZALEZ UNIDAD DE CONTROL INTERNO SDAF - DINAC</div><div> V"B": LIC. SARA GONZALEZ COORDINADORA UNIDAD DE CONTROL INTERNO DINAC</div></div>		



Luque, 25 de mayo de 2026

Lic. Sara González
Unidad de Control Interno
Presente

Nos dirigimos a Usted, con relación a la Resolución N° 709/2026 de fecha 19 de mayo de 2026, por la cual se autoriza a realizar comisión de servicios a la Ciudad de Minga Guazú - Dpto. de Alto Paraná, los días 20 al 21 de mayo de 2026 y a Capitán Miranda - Dpto. de Itapúa el 22 de mayo de 2026.

Durante las jornadas de trabajo se realizaron diferentes actividades:

- Reunión con posibles clientes interesados en diferentes arrendamientos en los Aeropuertos Guaraní y Encarnación.

Se eleva el presente informe en cumplimiento al Art. 3° de la Resolución N° 709/2026.


Atentamente,


Lic. Víctor Aquino
Gerencia Comercial


Mg. Karina A. Cantero C.
Gerente Comercial

Adjuntos:

- Resolución N° 709/2026 de fecha 19/05/2026
- Constancia de Comisión de Servicios Aeropuerto Internacional Guaraní – Minga Guazú.
- Rendición de Viáticos de los funcionarios Karina Cantero y Víctor Aquino, correspondiente al Aeropuerto Internacional de Encarnación.
- Constancia de Comisión de Servicios Aeropuerto Internacional Tte. Ramón Amín Ayub González – Dpto. de Itapúa.


Asistente Unidad de Control Interno
14:37hs
25/05/2026.



**Dirección Nacional
de Aeronáutica Civil**



**GOBIERNO DEL
PARAGUAY | PARAGUÁI
REKUAI**

**ADMINISTRACIÓN
AEROPUERTO INTERNACIONAL GUARANÍ**

CONSTANCIA N° 49/2026.

CONSTE: Que, en fecha 20 y 21 de mayo de 2026, se presentaron en el Aeropuerto Internacional Guaraní los funcionarios: **KARINA CANTERO con C.I. N° 2.178.655** y **VÍCTOR AQUINO con C.I. N° 1.432.218**, por razones de comisión de servicio según Resolución de la Presidencia de la DINAC N° 709/2.026. -----

Se expide la presente Constancia a pedido de los interesados y para lo que hubiere lugar en derecho, en la Ciudad de **Minga Guazú - Alto Paraná - Paraguay**, a los 21 días del mes de mayo de 2026. -----





CONSTANCIA DE COMISION DE SERVICIO

Encarnación, 22 de mayo del 2026.-

Por el presente se deja Constancia:

Que, los funcionarios mencionados a continuación se hicieron presente en éste Aeropuerto, el día 22 de mayo, con el fin de dar cumplimiento a la RESOLUCIÓN N° 709/2026, de fecha 19 de mayo del corriente año.

Karina Cantero.

C.I. Nro.: 2.178.655

Víctor Aquino.

C.I. Nro.: 1.432.218

Se expide la presente constancia para los fines administrativos que hubiere lugar


Tec. Ad. Fernando Gallardo De Brix
Administrador
Aerop. Int. Tte. Ramón Ayub G. - Encarnación
TEC. AD Fernando Gallardo de Brix.
ADMINSTRADOR
Aerop. Int. Tte. Ramón Ayub G. – Encarnación.

MISION:

Normar y vigilar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer las partes interesadas

VISION:

Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y calidad de los servicios prestados

VALORES

INSTITUCIONALES:

Integridad | Compromiso | Transparencia | Trabajo en Equipo | Respeto | Eficiencia

DIRECCIÓN:

KM 16 Ruta 6^{TA} Entrada Calle A.
Encarnación - Paraguay
Tel: +595 21-3380018 / +595 021-3380011



RESOLUCIÓN N° 709 /2026

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS KARINA CANTERO Y VÍCTOR AQUINO, A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL GUARANÍ - DPTO. ALTO PARANÁ Y AEROPUERTO INTERNACIONAL "TTE. RAMÓN AMÍN AYUB GONZÁLEZ" - DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, ENTRE EL 20 Y 22 DE MAYO DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Asunción, 19 de Mayo de 2026

VISTO: El Memorandum GC N° 043/2026 la Gerencia Comercial; la providencia de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expte. DINAC N° 276212); y, -----

CONSIDERANDO: Que, la funcionaria Mg. Karina Cantero, Gerente Comercial, solicita autorización para realizar comisiones de servicio en el Aeropuerto Internacional Guaraní - Dpto. Alto Paraná y Aeropuerto Internacional "Tte. Ramón Amín Ayub González" - Departamento de Itapúa, en compañía del funcionario Víctor Aquino, a fin de realizar gestiones pertinentes al área.

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas informa que el Objeto del Gasto 232 - Viáticos y Movilidad cuenta con disponibilidad presupuestaria, y se aplicará la escala autorizada por Resolución N° 625/2026 y recomienda realizar la comisión entre el 20 y 22 de mayo de 2026.

PORTANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 "Carta Orgánica de la DINAC" modificada por la Ley N° 2199/2003 "Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo".

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL
RESUELVE

Artículo 1° Autorizar a los funcionarios Karina Cantero y Víctor Aquino, a realizar comisiones de servicio en el Aeropuerto Internacional Guaraní - Dpto. Alto Paraná y Aeropuerto Internacional "Tte. Ramón Amín Ayub González" - Departamento de Itapúa, entre el 20 y 22 de mayo de 2026.

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de proveer en concepto de viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Base diaria (Gs.) Res. 625/26	%	Monto asignado (Gs.)
Karina Cantero Víctor Aquino	2.178.655 1.432.218	Luque – Dpto. Central	Aeropuerto Internacional Guaraní de la ciudad de Minga Guazú – Dpto. Alto Paraná	20 y 21 de mayo de 2026	20-21- mayo	726.483	100 %	1.452.966
							80%	
							40%	
							60%	
Subtotal a favor de c/u								1.452.966
Cantidad de funcionarios								2
Total general por afectar al OG 232								2.905.932

../2

Misión:
Normar y vigilar las actividades relacionadas a la aviación y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas.

Visión:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados.

Valores Institucionales:
Integridad, Compromiso, Transparencia, Trabajo en Equipo, Respeto, Eficiencia.

Avda. Mar. López esq. 22 de Setiembre
2do Piso - Telef.: (021) 212 530
E-mail: sec_gaal@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS KARINA CANTERO Y VÍCTOR AQUINO, A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL GUARANÍ – DPTO. ALTO PARANÁ Y AEROPUERTO INTERNACIONAL “TTE. RAMÓN AMÍN AYUB GONZÁLEZ” – DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, ENTRE EL 20 Y 22 DE MAYO DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.-----

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Base diaria (Gs.) Res. 625/26	% ,	Monto asignado (Gs.)
Karina Cantero Víctor Aquino	2.178.655 1.432.218	Aeropuerto Internacional Guaraní de la ciudad de Mínga Guazú – Dpto. Alto Paraná	Aeropuerto Internacional “Tte. Ramón Amín Ayub González” – Departamento de Itapúa	22 de mayo de 2026			100%	
							80%	
							40%	
					22-mayo	435.890	60%	435.890
Subtotal a favor de c/u								435.890
Cantidad de funcionarios								2
Total general por afectar al OG 232								871.780

Observación: Racionalización del Gasto conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, en el Art. 466 inc. g.2) Viáticos para el interior:
g.2.1) Corresponderá la asignación del 100% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos Interior, cuando no se cuente con alojamiento, alimentación y movilidad institucional.
g.2.2) Corresponderá la asignación del 80% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional.
g.2.3) Corresponderá la asignación del 40% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.
g.2.4) Corresponderá la asignación del (60%) del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.
En caso de que el funcionario no presente factura relacionada al hospedaje, la asignación total se considerará al 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional, debiendo este devolver la diferencia generada. De igual manera, todos aquellos días que no cuenten con respaldo documental relacionado al hospedaje serán considerados con asignaciones del 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional y, por consiguiente, proceder a la devolución de la diferencia generada.

Artículo 3° Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.-----

Artículo 4° La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viatico se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes, las cuales exigen la presentación de los comprobantes legales originales de gastos realizados hasta completar un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto percibido, en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles posteriores a la finalización de comisión, y el Recibo de Dinero de devolución a la DINAC (en el caso de no completar el 50%), aplicable solo a comisiones de servicio realizadas en las capitales departamentales, de conformidad a lo establecido en el Art. 259 de la Ley N° 7408/2024.-----


Abigail ACUÑA
Coordinadora
Gestión de Documentos
Secretaría General - DINAC

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS KARINA CANTERO Y VÍCTOR AQUINO, A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL GUARANÍ – DPTO. ALTO PARANÁ Y AEROPUERTO INTERNACIONAL “TTE. RAMÓN AMÍN AYUB GONZÁLEZ” – DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, ENTRE EL 20 Y 22 DE MAYO DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.-----

Artículo 5° Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar. -----

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

Es Copia fiel del Original

